



CENTREX ARA

2014

Version 1

Interface de gestion de votre service
CENTREX ARA

SOMMAIRE

1. Comment y accéder / droits d'utilisation	3
2. Fonctionnalités de l'interface CENTREX	4
3. Historique / Messagerie vocale	5
a) Historique	5
b) Messagerie	6
4. Répertoire	7

1. Comment y accéder / droits d'utilisation

L'interface CENTREX vous permet de gérer votre service Centrex ARA. Elle est disponible à partir de n'importe quelle connexion Internet à l'adresse suivante <http://centrex.ara-telecom.fr> et cela à partir de votre navigateur préféré.



Disponibles au bas de
votre fiche client partie :
" CONFIGURATIONS DES COMPTES / colonne SIP"

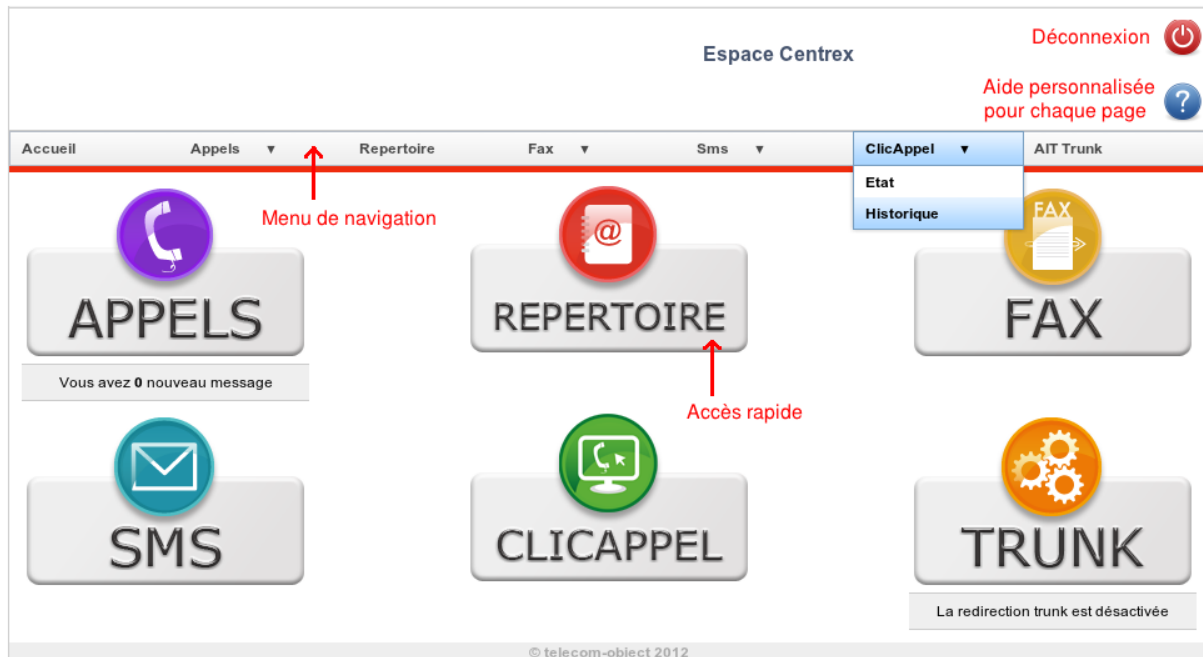
Site compatible avec les navigateurs suivants:



La commande d'un service CENTREX ARA vous permet d'accéder aux menus suivants de l'espace Centrex :

- Accueil
- Appels
- Messagerie
- Historique
 - Répertoire
 - SMS

2. Fonctionnalités de l'interface CENTREX



L'interface centrex vous permet de :

- Visualiser l'historique d'appels de votre compte téléphonique
- Consulter, supprimer vos messages vocaux
- Modifier le courriel de réception de vos messages vocaux au format audio WAV
- Modifier l'affichage du numéro lors de vos appels sortants
- Disposer d'un répertoire de contact
 - Importer vos contacts existants au format vCard
 - Exporter vos contacts enregistrés au format vCard et CSV
- Envoyer des SMS
- Visualiser l'historique d'envoi de vos SMS

3. Historique / Messagerie vocale

a) Historique

Espace Centrex

Accueil Appels ▼ Répertoire Fax ▼ Sms ▼ ClicAppel ▼ AIT Trunk

Appels ▼
Messagerie
Historique

Historique des appels

Filtres de recherches

Dates
Début : 04/04/2012
Fin : 04/04/2012

Sens :
☒ Entrant et sortant
☐ Entrant
☐ Sortant

Numéro :
Appelé : Ex: 0629485233

Préférences d'appel
Affichage appelant : 0811091106 Anonyme : ☒
Gestion de l'affichage du numéro pour vos appels sortants

Exporter le résultat : Exporter votre recherche au format CSV

Date	Appelé	Appelant	Pays	Durée	Résultat
04/04/2012 à 11:41	0811091106	Anonyme	VOIP	47s	✓
04/04/2012 à 14:38	0811091106	Anonyme	VOIP	42s	✓

Historique de vos appels

Légende
Répondu : ✓ Non Répondu : ✗ Occupé : ⚡ Echoué : ⚡ Inconnu : ?

Dans cette partie de l'interface, vous aurez la possibilité de modifier l'affichage du numéro ou de passer l'affichage en « anonyme » pour tout appel sortant émis à partir de votre compte SIP. L'historique d'appels spécifique à ce compte est disponible dans la grille au bas de cette page.

b) Messagerie

Espace Centrex

Accueil | Appels | Répertoire | Fax | Sms | ClicAppel | AIT Trunk

Messagerie

Préférences

Email : support@telecom-object.fr

Valider Annuler

Quotas d'utilisation

Vous avez 8 message(s) sur 100 possibles.

Nouveaux - Archives

Sélectionner tous - Pour la sélection Supprimer / Déplacer

	Date	Expéditeur	Durée	Télécharger
☐	04/04/2012 à 11:41	"Anonymous" <anonymous>	21s	Télécharger en Wav (338ko)
☐	04/04/2012 à 14:38	"Anonymous" <anonymous>	15s	Télécharger en Wav (252ko)

© telecom-object 2012

Le menu « **Appels / messagerie** » vous permet de supprimer, télécharger, archiver et visualiser vos messages vocaux.

Cette partie de l'interface vous permet également de **paramétrer le courriel de réception** de vos messages vocaux. Lorsqu'un message est enregistré par un de vos correspondants, il vous sera automatiquement délivré par courriel avec en PJ un fichier audio, au format WAV, du message enregistré.

4. Répertoire

L'espace Centrex, vous permet de **maintenir à jour une liste de contacts** dans le menu « *Répertoire* » de l'interface.

The screenshot shows the 'Espace Centrex' interface with the 'Repertoire' menu selected. The main area is titled 'Liste des Contacts'. On the left is a sidebar with icons for 'APPELS', 'Répertoire', 'FAX', 'SMS', 'ClicAppel', and 'Trunk'. The 'Répertoire' section contains search filters for 'Nom du contact' and 'Numéro', and buttons for 'Valider' and 'Annuler'. To the right of the filters are options to 'Exporter le résultat' (format: CSV, button: Exporter) and 'Importer un contact' (button: Parcourir). Below these is a table of contacts with columns: Société, Nom, Prénom, Fixe, Mobile, and Fax. Two contacts are listed: 'test TO fax' and 'a'. Red annotations point to various features: 'Exporter la liste de vos contacts au format CSV et vCard (.vcf)' points to the 'Exporter' button; 'Importer un contact vCard' points to the 'Parcourir' button; 'Modifier / Supprimer un contact existant' points to the 'Modifier / Supprimer' link; 'Ajouter un nouveau contact par saisie' points to the 'Nouveau contact' link; and 'Liste de vos contacts' points to the contact table.

Société	Nom	Prénom	Fixe	Mobile	Faxe
test TO fax	fax	ded	N/A	N/A	0369671790
a	test	test	0300000000	0600000000	0300000000

Ce répertoire ne se synchronise pas de manière automatique avec d'autres systèmes de gestion de contacts, mais pour le compléter aisément vous avez la possibilité d'importer votre propre liste de contacts au format vCard. Inversement, vous avez la possibilité de récupérer les données des contacts saisies en les exportant aux formats vCard ou CSV.